



Секретариат:
Регистратура:
www.maichindom.com

Тел. 359 2 9172 233
Факс: 359 2 51 72 91 или 359 2 954 95 51
Тел. 359 2 9172 200 или 359 2 9172 355
E-mail: office@maichindom.com

ЗА П О В Е Д

№ РД-09-.....*66*...../.....*10-08*.....2022 г.

На основание чл. 17, ал.1 и ал.3 от Наредба №1/22.01.2015г. на МЗ за придобиване на специалност в системата на здравеопазването, във връзка с чл.90, ал.1, от КТ и доклад №.27-00-483/28.06.2022г. и № 27-00-491/30.06.2022г. от Главна Акушерка

Н А Р Е Ж Д А М:

I. Да се проведе конкурс по Кодекса на труда за следните длъжност в „СБАЛАГ - Майчин дом” ЕАД:

1. Акушерка, специализант операционна и превързочна техника 2 /две/ места по щат;
2. Акушерка, специализант анестезиология и интензивни грижи 3/три/ места по щат;

Вид на договора – срочен трудов договор на основание чл.68, ал.1, т.2 от КТ;

Място на работа: „СБАЛАГ - Майчин дом” ЕАД, гр. София, ул.”Здраве” № 2;

II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Образователно-квалификационна степен “Бакалавър ” професионална квалификация Акушерка;

2. Да са членове на Българска Асоциация на професионалистите по здравни грижи;

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. Заявление за участие в конкурса свободен текст;

2. Автобиография европейски формат;

3. Заверено от кандидата копие на диплома за придобита образователно-квалификационна степен "Бакалавър" по специалност „акушерка“;
4. Удостоверение за членство в БАПЗГ от 2022 г.
5. Мотивационно писмо.

Документите се представят в запечатан плик, върху който се посочват имената на кандидата и длъжността, за която се подават. Документите на кандидатите се приемат в деловодството на «СБАЛАГ – Майчин Дом» ЕАД, гр.София, п.к.1431, ул. «Здраве» N2, партерен етаж, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след публикацията на обявата за конкурса.

IV.НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

1. Допускане до участие в конкурса се извършва от назначената от Изпълнителния директор комисия след изтичане на срока за подаване на документи. В състава на комисията задължително присъства лекар със специалност „Акушерство и гинекология“ и лекар със специалност „Анестезиология и интензивно лечение“.
2. Конкурсът се провежда на два етапа: 1. Подбор на кандидатите по документи и 2. Писмен изпит с въпросник и събеседване пред комисията.
3. Първият етап се провежда чрез проверка на съответствието между подадените документи и изискуемите документи; Документите се разглеждат конфиденциално при спазване на изискванията на ЗЗЛД.
4. До втори етап се допускат кандидатите, на които представените документи съответстват на изискуемите;
5. На недопуснатите кандидати се съобщават писмено мотивите за отстраняването.
6. На допуснатите кандидати се съобщават писмено датата, часът на започване и мястото за провеждане на изпити и събеседването;
7. Изпитът е писмен на два изтеглени въпроса по зададен предварително конспект и събеседване с комисията по писмено развитите въпроси;
8. Класират се кандидатите въз основа на средно – аритметичната оценка от събеседването – минимум мн. добър 4,50. При равни оценки между кандидатите на по-предна позиция се класира кандидатът с по-висока оценка от дипломата. Договор се сключва с кандидата с най-висок резултат в класирането.

V. ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАСТОЯЩАТА ЗАПОВЕД

1. Началник отдел "Административно-правно обслужване" да изготви обявление за конкурса, съобразно изискванията на чл. 91, ал. 2 от КТ и да го изпрати за публикация в съответствие с изискванията на чл. 91 ал.1 от КТ.

2. Допускането до участие и провеждането на конкурса се извършва от назначена от Изпълнителния директор комисия след изтичане на срока за подаване на документите в съответствие с Правилника за провеждане на конкурсите.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Веселин Дяволов - зам.директор по ЛДД, на когото копие от заповедта да бъде връчено в тази връзка.

Копие от заповедта да се връчи на Началник на отдел "Административно-правно обслужване" за изпълнение и на Веселин Дяволов - зам.директор по ЛДД за сведение.

ПРОФ. Д-Р ИВАН КОСТОВ Д.М.Н.

Изпълнителен директор на СБАЛАГ „Майчин дом“ ЕАД



Съгласувано:

Веселин Дяволов
Зам.директор по ЛДД

Румяна Йорданова
ИД главна акушерка

Изготвил:
Теодора Чапаева
Началник отдел АПО

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names listed on the left: Veselin Dyavolov, Rumyana Jordanova, and Teodora Chapeva.