



**СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО АКУШЕРСТВО И
ГИНЕКОЛОГИЯ – „МАЙЧИН ДОМ” - ЕАД,
УЛ. ЗДРАВЕ 2, СОФИЯ-1431, БЪЛГАРИЯ**

Секретариат:

Регистратура:

www.maichindom.com

Тел. 359 2 9172 233

Факс: 359 2 51 72 91 или 359 2 954 95 51

Тел. 359 2 9172 200 или 359 2 9172 355

E-mail: office@maichindom.com

ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 90 и следващите от Кодекса на труда труда във връзка с чл.68, ал.7 от Закона за лечебните заведения и чл. 3, ал.1 от Правилника за провеждане на конкурси в „СБАЛАГ - Майчин дом” ЕАД и Заповед № РД – 09 - 09/11.01.2023 на Изпълнителния директор. Конкурс по Кодекса на труда за следните длъжности в „СБАЛАГ - Майчин дом” ЕАД:

1. Началник на лаборатория по трансфузионна хематология;
2. Началник на лаборатория по микробиология;
3. Началник на клинична лаборатория;

Място на работа: „СБАЛАГ - Майчин дом” ЕАД, гр. София, ул. ”Здраве” № 2;

Характер на работата: Съгласно Закона за лечебните заведения; Закона за здравето; Правилника за устройството и вътрешния трудов ред и подзаконовите нормативни актове в хуманната медицина и приложимите медицински стандарти за посочените специалности.

Вид на договора – основен трудов договор, срочен за три години, на пълно работно време.

II.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Образователно-квалификационна степен “Магистър” по медицина;
2. Медицинска специалност по профила на съответната клиника или отделение;
3. Трудов стаж през последните 10 години в лечебно заведение за болнична помощ, от които и не по-малко от 5 /пет/ години след придобиването на съответната медицинска специалност;
4. Управленски опит в областта на администрирането в лечебна структура за болнична помощ не по-малко от 5 години.
5. Допълнителни квалификации по профила на съответната медицинска специалност.
6. Да не са лишени от право да упражняват медицинска професия
7. Актуално членство в БЛС

СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Кандидатите за длъжност “Началник на лаборатория” да владеят съвременни методики за диагностика и лечение по профила на съответната лаборатория.

III.НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:

1. Допускане на кандидатите до участие в конкурса чрез проверка на съответствието между подадените документи и изискванията за съответната длъжност;
2. Оценка на писмен проект на тема “Развитие и управление на лабораторията за период от три години. Медицинска и икономическа ефективност на лаборатория, контрол върху разходите и качеството на диагностичната дейност.”
3. Събеседване с кандидатите по защита на разработения проект и нормативната уредба в областта на здравеопазването.

ОЦЕНКА НА ПИСМЕНИЯ ПРОЕКТ:

1. Степен на реална приложимост на разработения проект;
2. Съответствие на проекта с нормативната уредба;

3.Съответствие на проекта с обективните икономически условия в здравеопазването с оглед мястото на лечебното заведение в системата на националното здравеопазване.

До събеседване се допускат кандидати, получили средна оценка от комисията на писмения проект не по-ниска от **мн. добър 4.50**

ОЦЕНКА НА СЪБЕСЕДВАНЕТО:

1.Обосновано представяне на целите и задачите на лабораторията.

2.Степен на познаване на нормативната уредба в здравеопазването.

Окончателното класиране на кандидатите се извършва въз основа на средно-аритметичната оценка от оценка на писмения проект и от проведеното събеседване, не по-ниска от **мн.добър 4.50**.

IV.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Заявление за участие в конкурса свободен текст.

2. Професионална биография.

3. Заверени от кандидата копия на дипломи за висше образование, за медицинска специалност, документи, удостоверяващи притежавани квалификации по профила на съответната клиника/отделение с оглед изискванията по раздел II.

4. Документи, удостоверяващи изискванията за минимален трудов стаж с оглед изискванията за заемане на съответната длъжност – заверено от кандидата копие от трудовата книжка или удостоверение за трудов стаж, издадено от настоящия работодател.

5. Свидетелство за съдимост – оригинал.

6.Удостоверение за членство в БЛС от 2023 г.

7.За външни кандидати - професионална характеристика от настоящата месторабота.

8.Писмената разработка по посочената тема в отделен запечатан плик.

Документите се представят в запечатан плик, върху който се посочват имената на кандидата и длъжността, за която се подават.

Документите на кандидатите се приемат в деловодството на «СБАЛАГ – Майчин Дом» ЕАД, гр.София, п.к.1431, ул. «Здраве» №2, партерен етаж, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след публикацията на обявата за конкурса.